

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №35»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №35
Е.В.Макаренко
(приказ № 84 от 22.01.2021 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке выплаты компенсации за питание обучающимся
льготных категорий, получающих образование на дому**

Рассмотрено и одобрено на
заседании педагогического совета школы
(протокол № 02 от 22.01.2021 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплаты компенсации за питание обучающихся льготных категорий, получающих образование на дому

1. Положение МБОУ СОШ № 35 г. Симферополя о порядке выплаты компенсации за питание обучающихся льготных категорий, получающих образование на дому разработано (далее - Положение) на основании Порядка выплаты компенсации за питание обучающихся льготных категорий в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, получающих образование на дому (утвержденный постановлением администрации города Симферополя Республики Крым от 29.12.2020 г. № 7636), который разработан в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 № 304 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций» и определяет механизм выплаты компенсации за питание (завтрак, обед) обучающимся льготных категорий (их законным представителям) в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, получающих образование на дому.

2. Положение регулирует отношения между МБОУ СОШ № 35 г. Симферополя и родителями (законными представителями) обучающихся льготных категорий по вопросам выплаты компенсации за питание (завтрак, обед) в МБОУ СОШ № 35 г. Симферополя (далее – Учреждение).

3. Право на выплату компенсации за питание возникает у родителей (законных представителей), дети которых являются детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми - инвалидами, имеющими статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучаются в Учреждении и получают образование на дому.

4. Условия и основания выплаты компенсации за питание:

4.1. Компенсация за питание предоставляется одному из родителей (законному представителю) в размере, определенном постановлением администрации города Симферополя Республики Крым на соответствующий финансовый период.

4.2. Для получения денежной компенсации за питание родители (законные представители) обучающегося представляют в Учреждение следующие документы:

4.2.1. заявление о выплате компенсации за питание на имя руководителя Учреждения.

4.2.2. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- паспорт (иной документ удостоверяющий личность заявителя);
- справка или медицинское заключение, подтверждающие статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья и ребенка инвалида, имеющего статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- копия документа с реквизитами расчетного счета, открытого в кредитной организации для получения компенсации за питание.

4.3. Оригиналы документов, указанных в подпункте 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Порядка, представляются в Учреждение для обозрения.

4.4. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно информировать Учреждение в случае утраты оснований для получения компенсации за питание.

4.5. В заявлении на выплату компенсации за питание указываются фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка, которому будет выплачиваться компенсация за питание, лицевой (расчетный) счет получателя в кредитной организации.

4.6. Выплата компенсации за питание производится, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления и документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка.

4.7. Решение о назначении/отказе в назначении родителю (законному представителю) выплаты компенсации за питание Учреждение принимает в течение 5 рабочих дней.

4.8. Основанием для отказа в выплате компенсации за питание является предоставление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 4.2 Порядка.

4.9. Руководитель Учреждения на основании представленных родителем (законным представителем) обучающегося заявления на выплату компенсации за питание и документов, указанных в пункте 4.2 Порядка, издает приказ о выплате компенсации за питание с указанием суммы компенсации за питание по каждому обучающемуся.

4.10. Заявление на выплату компенсации за питание и документы, указанные в пункте 4.2 Порядка, представляются в Учреждение и хранятся в личном деле ребенка.

4.11. Учреждение обеспечивает сохранность документов, касающихся назначения и выплаты компенсации за питание.

4.12. При изменении данных об обучающемся, его родителях (законных представителях), изменении обстоятельств, влияющих на право назначения и выплаты компенсации за питание, родители (законные представители) обязаны в письменной форме, не позднее 7 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств, уведомить Учреждение об указанных изменениях.

5. Порядок выплаты компенсации за питание:

5.1. Финансовое обеспечение денежной компенсации за питание осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

5.2. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению компенсации за питание является Муниципальное казенное учреждение Управление образования Администрации города Симферополя Республики Крым (далее - Управление).

5.3. Выплата денежной компенсации за питание обеспечивается путем перечисления Управлением денежных средств на расчетный счет родителя (законного представителя), открытый в кредитной организации.

6. Контроль за назначением и выплатой компенсации за питание возлагается на руководителей Учреждений.

7. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется Управлением.